

小さな会社の、 毎日の管理を もっとシンプルに。

帳簿・請求・入金・給与・外注支払い。
業務に合わせて選べる3つのソフトウェア。

AitoBook

無料のフリーソフト

お仕事管理くん

書類・入金

お給料管理くん

勤務・支払

こんな事務作業に、時間を取られていませんか？

毎月繰り返す作業を、無理なく整理するところから。

01

入力が何度も必要

Excel・紙・別ソフトに、同じ内容を何度も転記

02

請求後の確認が大変

請求書と入金記録が分かれ、確認に手間がかかる

03

集計に時間がかかる

収支・項目別・年間の数字を毎回まとめ直す

04

支払計算が複雑

月給・時給・日給・出来高などが混在する

必要なのは、多機能なシステムより「毎日迷わず使える道具」かもしれません。

業務に合わせて選べる、3つのソフト

どれも小規模事業者の日々の作業を想定した Windows 用アプリです。

無料フリーソフト・期限なし

AitoBook

収入・支出を記録し、
年度別に集計。

- 収支入力・履歴
- 年間・項目別集計
- バックアップ・復元

販売・請求・入金管理

お仕事管理くん

帳簿から見積・請求、
入金管理まで。

- 見積・納品・請求・領収
- 入金・売上管理
- 予算・税率別集計

給与・支払管理

お給料管理くん

勤務実績をもとに、
給与・外注支払いを管理。

- 月給・時給・日給・出来高
- 明細作成・PDF 出力
- 支払状況・年間台帳

AitoBook は期限なしの無料フリーソフト（Vector・公式サイトで公開）。ほか2製品は30日間無料試用。

まずは「記録する」を、簡単に。

無料・利用期限なし。Vector と ai-to.com で公開中の Windows 帳簿ソフト。

フリーソフト (無料)

帳簿をもっと身近に。

- ✓ 収入・支出の入力と履歴の編集
- ✓ 年度別・年間・項目別の集計
- ✓ Excel への出力、印刷
- ✓ 帳簿データのバックアップ・復元

無料でダウンロードできます (利用期限なし)
[Vector掲載ページ](#) [ai-to.com公式ページ](#)

年度別 収支管理

04 月	支出	32,400 円
05 月	収入	120,000 円
06 月	支出	18,500 円
07 月	収入	95,000 円

※右は記録・集計のイメージ図です。実際の操作画面とは異なります。

書類作成と入金管理を、ひとつに。

帳簿・取引先・各種書類・入金状況を、ひとつのソフトで管理。

日々の業務に必要な管理を集約

- 帳簿 収入・支出／履歴
- 各種書類 見積・納品・請求・領収
- 入金 登録・一覧・確認
- 集計 年度・項目・税率別
- マスター 自社・取引先・品目

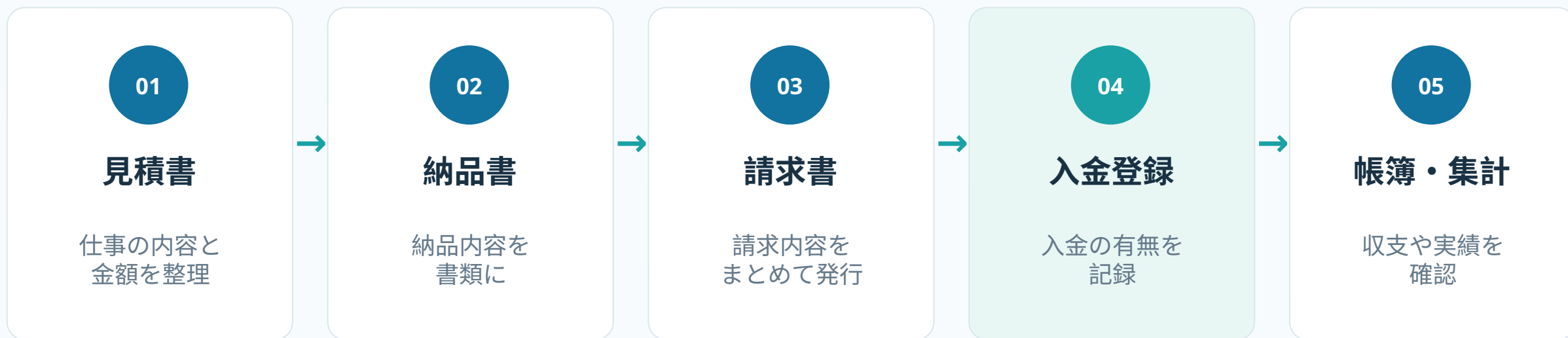
こんな事業者には

- ✓ Excel で請求書を作っている
- ✓ 売上・入金確認をまとめたい
- ✓ 取引先や品目を整理したい
- ✓ 月々の収支を把握したい

30 日間無料試用

見積から入金の確認まで、流れを整理。

書類や入金の状況を、同じソフトで扱えます。



日々の収入・支出、予算実績、税率別の集計も利用できます。

さまざまな支払形態を、まとめて管理。

従業員の給与と、派遣会社・外注業者への支払いを支える Windows ソフト。

4つの支払方式

月給

月単位

時給

時間単位

日給

日単位

出来高

数量・実績

給与・支払管理の主な機能

- 勤務・作業実績の登録
- 給与・支払明細の作成と PDF 出力
- 所得税（月額表）などの設定・反映
- 未払・支払済の状況管理
- 年間給与台帳、バックアップ

※税額計算など一部機能には適用範囲・条件があります。

毎月の給与・外注支払を、見える化。

勤務実績から支払状況の記録まで、一連の作業を支援。

01

人・場所を登録

従業員・支払先／勤務・作業
場所

02

実績を入力

時間・日数・数量・立替経費
など

03

明細を作成

対象期間の実績を 集計・確認

04

支払を記録

支払日・方法／未払・支払済

05

年間で確認

給与台帳・PDF 出力

※支払状況の管理機能であり、銀行振込を実行するものではありません。

どのソフトから始める？

いま困っている仕事に合う製品から、無理なく始められます。



日々の収支を記録したい

個人事業・小規模商店

AitoBook



見積・請求・入金を管理したい

清掃・設備・修繕・サービス業など

お仕事管理くん



勤務・作業実績から支払を管理したい

従業員・外注先がいる現場業務

お給料管理くん

※業種は利用例です。実際の業務手順に合うかどうか、無料試用でお確かめください。

小さな会社の現場で、使いやすい形を。

使い始めやすさと、日々の運用を重視しています。

01

Windows で利用

使い慣れた PC を業務の中心に

02

必要な機能から

日常業務に合った製品を選択

03

バックアップ

各製品にデータの保存・復元機能

04

相談できる窓口

導入・設定・操作の相談に対応

高度なクラウド機能より、日常の作業をわかりやすくしたい事業者へ。

試して、確かめて、導入へ。

ソフトが実際の業務に合うか、購入前にお確かめいただけます。



料金・ライセンス条件・導入支援については、個別にご案内いたします。

導入前に、確認していただきたいこと。

用途・使用環境・制度上の要件を確認し、無理のない運用をご案内します。

01

利用する PC

Windows 11 を中心とした対応環境を
各製品の紹介ページで確認。

02

データの管理

データのバックアップと復元方法を
運用開始前に確認。

03

業務・制度への対応

税制や電子帳簿保存法などへの
対応範囲は個別に確認。

必要な要件を確認し、業務に適した使い方を一緒に検討します。

まずは、いまの業務から。

「自社に合いそうか」を、気軽にご相談ください。

AitoBook



フリーソフト（Vector・公式サイト掲載）

お仕事管理くん



業務・請求管理

お給料管理くん



給与・支払管理

有限会社アイト

<https://ai-to.com/> | お問い合わせは公式サイトから